

見本

延納申請書は、入学金納入後、すみやかに提出してください。入学金または学納金を納付した場合は、すみやかにC票(振込証明書)を本学へお送りください。

入学試験合格者に係る前期学納金等延納申請書

合格発表日～発送日までの日付をご記入ください。

令和 年 月 日

一宮研伸大学長 殿

本人・保証人(保護者)それぞれが直筆で署名し、異なる印章を用いてください。
各項目に記入もれがないよう、ご注意ください。

本人(自署)

受験番号

氏名

Ⓜ

保証人(自署)

氏名

Ⓜ

続柄

住所 〒

日本学生支援機構給付奨学金「採用候補者決定通知」を持っている場合は、入学年度の8月31日と記入してください。

その他の場合、延納は1ヶ月単位ですので、提出月の末日を記入してください。

下記の理由により学納金等を納めることが困難なので、学納金等の延納を願いたく申請します。

延納の時期

令和〇年〇月〇日

延納を必要とする理由

奨学金申請中、教育ローン申請中など、延納を必要とする理由と、延納金額全額の納入見込み期日を、具体的に記入してください。

また、「採用候補者決定通知」や、奨学金・教育ローン等の申込用紙の控えの写しなどを申請書に必ず添付してください。

1. 学納金	:	750,000円
2. 後援会費	:	10,000円
3. 感染症抗体価検査費	:	13,500円
4. 入学前教育費	:	7,000円
延納金額(1~4)		780,500円

注)字を消すことができたり、時間の経過により字が消えるボールペンは使用不可